РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БОГОЯВЛЕНСКОЕСЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

БОГОЯВЛЕНСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2024 г ст. Богоявленская №78.7/26-П

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленского сельского поселения за 2023 год»

В соответствии с постановлением Администрации Богоявленского сельского поселения от 28.05.2018 года № 48 «О внесении изменений в постановление Администрации Богоявленского сельского поселения от 02.09.2013г. №70 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Богоявленского сельского поселения»», Администрация Богоявленского сельского поселения.

**Постановляет:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленского сельского поселения за 2023 год» согласно приложению.

2. Данное постановление подлежит обнародованию в информационном бюллетене «Богоявленского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Богоявленского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Богоявленского

сельского поселения А.Ю.Подсадных

Приложение к постановлению

Администрации Богоявленского

сельского поселения

от 20.03.2024 г. № 78.7/26-П

Отчет

о реализации муниципальной программы Богоявленского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленского сельского поселения» за 2023 год (утвержденной постановлением Администрации Богоявленского сельского поселения №103 от 14.11.2018г «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленского сельского поселения» на 2019-2030 годы»

**1. Конкретные результаты, достигнутые за 2023 год**

Реализация муниципальной программы Богоявленского сельского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленское сельское поселение» (далее муниципальная программа) направлена на решение следующих задач:

-Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, их государственная регистрация прав на недвижимое имущество;

- Полная инвентаризация объектов муниципальной собственности, списание;

- Оптимизация состава муниципального имущества поселения;

- Приватизация муниципального имущества, не участвующего в реализации полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

- Максимальное вовлечение объектов имущества поселения (зданий, строений, сооружений, движимого имущества) в хозяйственный оборот, в том числе предоставление в аренду, безвозмездное пользование;

- Планирование неналоговых поступлений в бюджет Богоявленского сельского поселения Константиновского района от использования и приватизации муниципального имущества, учет доходов и контроль за поступлениями неналоговых платежей.

Основные мероприятия подпрограмм направлены на достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Для проверки и подтверждения достижения цели и решения задач муниципальной программы сформированы показатели (индикаторов) (приложение №3):

- Количество изготовленной технической документации на объекты, находящиеся в муниципальной собственности;

- Количество изготовленной технической документации на бесхозяйные объекты;

- Количество примежеванных земельных участков.

**Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программи/или приоритетных проектах (программа), а также сведения о достижении**

**контрольных событий муниципальной программы**

Для достижения цели муниципальной программы в соответствии с поставленными целями и задачами реализация Программы планируется посредством выполнения мероприятий по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом. Мероприятия носят постоянный характер и выполняются в течение периода реализации Программы, основные мероприятия выделены в подпрограммы.

Основные мероприятия распределены по шести подпрограммам исходя из целей и задач по управлению и распоряжению имуществом:

В подпрограмму № 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество» включено пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1.1. Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты;

Основное мероприятие 1.2. Независимая оценка объектов недвижимости;

Основное мероприятие 1.3. Справки по уточнению адреса объекта недвижимости, на списание объектов недвижимости.

В результате реализации данного мероприятия проведена оптимизация муниципального имущества и возможность вовлечения объектов недвижимости муниципальной казны в сделки (приватизация, сдача в аренду, передача в хозяйственное ведение, оперативное управление) подготовлены готовые пакеты документов на объекты: технический паспорт, кадастровый паспорт и государственная регистрация права муниципальной собственности.

На реализацию данного мероприятия в бюджете поселения средства не были предусмотрены.

В подпрограмму №2 «Страхование и обслуживание газопроводных сетей» включено одно основное мероприятие:

Основное мероприятие 2.1. Обслуживание и ремонт объектов газового хозяйства; На реализацию данного мероприятия в бюджете поселения предусмотрено 69,7 тыс. руб. Освоение бюджетных средств в отчетном периоде по данному направлению произведено на 69,7 тыс. руб. Освоение денежных средств составляет 100%.

В подпрограмму №3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» включено одно основное мероприятие:

Основное мероприятие 3.1. Межевание земельных участков;

На реализацию данного мероприятия в бюджете поселения средства не были предусмотрены.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы за 2023 год приведены в таблице 1.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы за 2023 год представлен в таблице 2.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий, приоритетных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы за 2023 г. представлены в таблице 3.

**3. Анализ факторов, повлиявших**

**на ход реализации муниципальной программы**

Факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы в отчетный период, не зафиксировано.

**4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы**

Источником финансирования мероприятий муниципальной программы является бюджет Богоявленского сельского поселения.

Общий объем финансирования, предусмотренный на реализацию мероприятий муниципальной программы в 2023 году составил 69,7 тыс. рублей. Исполнено 69,7 тыс. рублей.

Информация о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основным мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии их исполнения в полном объеме в отчетном году представлена в приложении №4

Информация об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме в таблице 5.

**5. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2023 год**

Цели муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленское сельское поселение» на 2019 – 2030 годы»:

-Эффективное и рациональное использование муниципального имущества и земельных участков;

-Совершенствование учета муниципального имущества;

-Увеличение доходов бюджета Богоявленского сельского поселения Константиновского района на основе эффективного управления муниципальным имуществом;

- Выполнение полномочий согласно Закону № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Данная цель достигнута путем решения следующих задач:

- Выявление и своевременное проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, их государственная регистрация прав на недвижимое имущество;

- Полная инвентаризация объектов муниципальной собственности, списание;

- Оптимизация состава муниципального имущества поселения;

- Приватизация муниципального имущества, не участвующего в реализации полномочий, предусмотренных действующим законодательством;

- Максимальное вовлечение объектов имущества поселения (зданий, сооружений, движимого имущества) в хозяйственный оборот, в том числе предоставление в аренду, безвозмездное пользование;

- Планирование неналоговых поступлений в бюджет Богоявленского сельского поселения Константиновского района от использования и приватизации муниципального имущества, учет доходов и контроль за поступлениями неналоговых платежей.

В рамках реализации муниципальной программы предусмотрено достижение следующих показателей:

Показатель 1 «Количество изготовленной технической документации на объекты, находящиеся в муниципальной собственности»;

Показатель 2 «Количество изготовленной технической документации на бесхозяйные объекты»;

Показатель 3 «Количество промежёванных земельных участков».

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы за 2023 год приведены в таблице 6.

**6. Результаты оценки эффективности реализации**

**муниципальной программы в 2023 году**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

1. Оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых и прогнозируемых значений, по формуле:

Сд = Зф / Зп х 100%,

Целевого показателя 1. – 3/3 х100 % = 100%

Сд – степень достижения целей (решения задач);

Зф – фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы;

Зп – плановое (прогнозируемое) значение показателя (индикатора) муниципальной программы;

Муниципальная программа считается реализуемой, так как 100 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

2. Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Богоявленского сельского поселения ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом и ее подпрограмм, по формуле:

Уф = Фф / Фп х 100%, 100%=38,2/38,2х100%

где: Уф – уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограмм);

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Фп – плановый объем финансирования ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период. Уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (Уф) составил 100 процента;

Произведенные в 2023 году расходы Администрации Богоявленского сельского поселения полностью соответствуют их установленным расходным полномочиям.

Несоответствие (превышение) объемов ассигнований бюджета Богоявленского сельского поселения объемам бюджетных ассигнований предусмотренных программой в 2023 году не допускалось

Перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями Программы не осуществлялось.

**7. Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы**

Отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы за отчетный период нет.

Дальнейшая реализация муниципальной программы на 2023 год не требует никаких корректировок и идет строго по плану реализации муниципальной программы.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СВЕДЕНИЯ  об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию  муниципальной программы за 2023 г.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | | Фактические  расходы (тыс. рублей), <1> | | муниципальной программой | сводной бюджетной росписью |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | --- | --- | --- | --- | --- | | Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленского сельского поселения» на 2018 – 2030 годы | Всего | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  | Х |  | | внебюджетные источники |  |  |  | | Подпрограмма 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество» | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие 1.1.  Изготовление технических планов и справок на объекты имущества числящихся в реестре | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие 1.2.  Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты | Всего | 0 | 0 | 0 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие 1.3.  Публикация информационных сообщений в СМИ | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие 1.4.  Независимая оценка объектов недвижимости | Всего | 00,00 | 00,00 | 00,00 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 00,00 | 00,00 | 00,00 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие 1.5.  Справки:  - по уточнению адреса объекта недвижимости,  - на списание объектов недвижимости. | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Подпрограмма 2 «Страхование и обслуживание газопроводных сетей | Всего | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  |  |  | | Основное мероприятие 2.1.  Техническое аварийное обслуживание и ремонт объект газового хозяйства | Всего | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 69,7 | 69,7 | 69,7 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  |  |  | | Подпрограмма 3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» | Всего | 0 | 0 | 0 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  | | Основное мероприятие3.1.  Межевание земельных участков | Всего | 0 | 0 | 0 | | бюджет Богоявленского сельского поселения | 0 | 0 | 0 | | безвозмездные поступления в бюджет Богоявленского сельского поселения, <2> |  |  |  | | *в том числе за счет средств:* |  |  |  | | - федерального бюджета |  |  |  | | - областного бюджета |  |  |  | | - Фонда содействия реформированию ЖКХ |  |  |  | | внебюджетные источники |  | Х |  |   Таблица 2  ОТЧЕТ  об исполнении плана реализации муниципальной программы за 2023 год.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реали-зации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Богоявленского сельского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их не освоения  [<2>](#Par1127) | | предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | | 1 | Муниципальная  программа  Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленскоесельское поселение» на 2019 – 2030 годы | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям. | X | X | X | 69,7 | 69,7 | 69,7 | 0,00 | | 2 | Подпрограмма 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество» | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям |  | 2023 | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | ~~3~~ | Основное мероприятие 1.1.: Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям, БТИ | Технических планов на бесхозяйные объекты | 2023 | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 00,00 | | 4 | Основное мероприятие 1.2.: Независимая оценка объектов недвижимости | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественными земельным отношениям, независимый оценщик | Оценка объектов недвижимости | 2023 | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 5 | Основное мероприятие 1.3.: Справки:  - по уточнению адреса объекта недвижимости,  - на списание объектов недвижимости. | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественными земельным отношениям, независимый оценщик | Справки:  -по уточнению адреса объекта недвижимости,  - на списание объектов недвижимости. | 2023 | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 6 | Подпрограмма 2  «Страхование и обслуживание газопроводных сетей» | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественными земельным отношениям, независимый оценщик |  | 2023 | 2023 | 69,7 | 69,7 | 69,7 | 0,0 | | 7 | Основное мероприятие 2.1  Обслуживание и ремонт объектов газового хозяйства | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественными земельным отношениям, независимый оценщик |  | 2023 | 2023 | 69,7 | 69,7 | 69,7 | 0,0 | | 8 | Подпрограмма 3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественными земельным отношениям |  | 2023 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | | 9 | Основное мероприятие3.1.  Межевание земельных участков | Администрация Богоявленского сельского поселения, ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям, межующая организация | Межевой план | 2023 | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | |

Таблица 3

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий, приоритетных мероприятий и

мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы за 2023г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия | Ответственный исполнитель  заместитель руководителя ОМС/ФИО) | Плановый срок | | Фактический срок | | Результаты | | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |
| начала реализации | окончания реализации | начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество» | | | | | | | | | |
| 1.1 | Изготовление технических планов и справок на объекты имущества числящихся в реестре | Ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Изготовление не менее 0 шт. технической документации для постановки на кадастровый учет для дальнейшей регистрации муниципальной собственности | Изготовлено 0 шт. технической документации |  |
| 1.2 | Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты |
| 1.3 | Независимая оценка объектов недвижимости |
| Подпрограмма 3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» | | | | | | | | | |
| 3.1 | Межевание земельных участков | Ведущий специалист по имущественным и земельным отношениям | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Кадастровый учет 0 (ноль) ЗУ на территории Константиновского городского поселения | Было промежеванно и поставлено на кадастровый учет 0 (ноль) земельных участков. |  |

Таблица 4

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий, приоритетных основным мероприятий, мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы, в том числе в результате

проведения закупок, при условии их исполнения в полном объеме в отчетном году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы  (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый  результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии (тыс. рублей) | |
| всего | в том числе в результате проведения закупок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальная  программа  Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Константиновское городское поселение» на 2019 – 2030 годы | Х | Х | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Подпрограмма 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов на бесхозяйное и находящееся в собственности имущество» | Х | Х | 0,00 | - |
| 3 | Основное мероприятие 1.1:  Изготовление технических планов и справок на объекты имущества числящихся в реестре | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ~~4~~ | Основное мероприятие 1.2.:  Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты | 0 | 0 | 0,00 | - |
| 5 | Основное мероприятие 1.3.:  Публикация информационных сообщений в СМИ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 6 | Основное мероприятие 1.4.:  Независимая оценка объектов недвижимости | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 7 | Основное мероприятие 1.5.:  Справки:  - по уточнению адреса объекта недвижимости,  - на списание объектов недвижимости. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |
| 8 | Подпрограмма 2  «Страхование и обслуживание газопроводных сетей» | 69,7 | 69,7 | 0,00 | - |
| 9 | Основное мероприятие 2.1  Обслуживание и ремонт объектов газового хозяйства | 69,7 | 69,7 | 0,00 | - |
| 11 | Подпрограмма 3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» | 0 | 0 | 0,00 | - |
| 12 | Основное мероприятие 3.1.:  Межевание земельных участков | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица 5  Информация  об основных мероприятиях, приоритетных основных мероприятиях, мероприятиях ведомственных целевых программ, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий | | 1 | 2 | 3 | 4 | | Всего, в том числе: |  |  |  | | - основные мероприятия, приоритетные основные мероприятия, мероприятия ведомственных целевых программ, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей | 1 | 1 | Х |   Таблица 6  Сведения о достижении значений показателей (индикаторов)   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Показатель   (индикатор)   (наименование) | Ед.  измерения | Значения показателей (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы муниципальной  программы | | | Обоснование отклонений   значений показателя   (индикатора) на конец   отчетного года  (при наличии) | | год,  предшествующий  отчетному | отчетный год | | | план | факт | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | Муниципальная программа Константиновского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Богоявленское сельское поселение» на 2019 – 2030 годы» | | | | | | | | 1. | Показатель 1 «Количество изготовленной технической документации на объекты, находящиеся в муниципальной собственности» | единиц | 0 | 0 | 0 |  | | 2. | Показатель 2 « Количество изготовленной технической документации на бесхозяйные объекты» | единиц | 0 | 0 | 0 |  | | 3. | Показатель 5 «Количество промежёванных земельных участков» | единиц | 0 | 0 | 0 |  | |